

# REÇU DU DÉPÔT DE GARANTIE

Prénom et Nom du(des) locataire(s)

Ville, le date du jour

Adresse

Code Postal et ville

Tél. (facultatif) : .....

Email (facultatif) : .....

Prénom et Nom du(des) Bailleur(s)

Adresse

Code Postal et ville

**Objet** : demande de dépôt de garantie

Civilité du(des) bailleurs(s),

Je'ai effectué le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ un dépôt de garantie d'un montant de ..... euros, pour le logement pour lequel j'ai signé un contrat de location le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Or je souhaite pouvoir justifier de ce dépôt de garantie. C'est pourquoi je vous prie de bien vouloir m'adresser un reçu correspondant au versement de cette somme.

Je vous remercie d'avance de bien vouloir me le faire parvenir par retour du présent courrier, ce dont je vous sais gré.

Dans l'attente de vous lire, je vous prie de croire, Civilité du(des) bailleurs(s), en l'expression de mes salutations distinguées

Prénom et Nom du(des) locataire(s)